

7. Solicitantul demonstrează drepturile asupra imobilului și asupra altor bunuri mobile și/sau imobile, după caz, ce fac obiectul proiectului, conform specificațiilor din ghidul solicitantului?								
8. Solicitantul asigură contribuția proprie la valoarea cheltuielilor eligibile (minimum 2% din valoarea cheltuielilor eligibile), acoperirea cheltuielilor neeligibile ale proiectului, precum și cele pentru buna funcționare a acestuia în perioada de durabilitate?								
9. Solicitantul declara ca proiectul propus nu a mai beneficiat de finanțare publică, pentru aceleași costuri aferente acelorasi activități eligibile astfel: - proiecte fara lucrari incepute - 5 ani înainte de data depunerii cererii de finantare pentru același cost aferent aceluiași tip de activități (construcție/ extindere/ modernizare/reabilitare) realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiași segment de infrastructură și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale solicitantului sau - proiecte cu lucrari incepute - 5 ani înainte de data emiterii ordinului de începere a contractului de lucrări pentru același cost aferent aceluiași tip de activități (construcție/ extindere/ modernizare/reabilitare) realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiași segment de infrastructură, nu s-a aflat în perioada de garanție pentru activitățile enumerate anterior și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale solicitantului ?								
10. Proiectul propus spre finanțare nu a fost încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare în cadrul PR Nord-Est 2021-2027, indiferent dacă toate plățile aferente au fost realizate sau nu de către beneficiar (art. 63 din Regulamentul (UE) nr. 1060/2021)?								
11. Proiectul și activitățile sale se încadrează în acțiunile specifice sprijinite în cadrul Prioritatii de investitii 3 (conform secțiunii 5.2 din Ghidul solicitantului)? <i>Fac excepție activitățile declarate de solicitant ca fiind neeligibile, dar necesare atingerii obiectivului proiectului.</i>								
12. Suprafața de teren pe care se realizează investiția nu va fi mai mică de 500 mp (în cazul gradinilor) și Suprafața totală de teren pe care se va realiza investiția nu va fi mai mică de 1000 mp.								
13. Suprafața cumulată a amplasamentelor de pe un teren din categoria spațiilor verzi este de maxim 10 % din suprafața aceluși teren?								

<p>14. Valoarea nerambursabila a proiectului este de minim 200.000 euro si maximum 1.500.000 euro? <i>Se folosește cursul inforeuro din luna publicării ghidului solicitantului.</i></p>								
<p>15. Perioada de implementare a activităților proiectului nu depășește 31 decembrie 2029?</p>								
<p>16. Proiectul respectă prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul dezvoltării durabile, egalității de șanse și nediscriminării, egalității de gen și accesibilitate?</p>								
<p>17. Proiectul face parte dintr-o strategie de dezvoltare locala/ teritoriala</p>								
<p>18. Locul de implementare al proiectului este situat în orasele, inclusiv zona urbană funcțională din care acestea fac parte, din Regiunea de Dezvoltare Nord-Est?</p>								

<p>19. (doar pentru investițiile în infrastructură care au o durată de viață preconizată de cel puțin cinci ani) Proiectul respectă cerințele privind imunizarea infrastructurii la schimbările climatice așa cum sunt acestea prezentate în “Metodologia privind Imunizarea la Schimbările Climatice și respectarea Principiului DNSH”?</p> <p>A) În cazul cererilor de finanțare depuse la faza SF/DALI</p> <p>A.1 Decizia etapei de încadrare este document intermediar (proiectul se supune evaluării)</p> <p>Se vor urmări următoarele aspecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - existența mențiunilor din subsecțiunea ”Imunizarea la schimbările climatice” - existenta documentului Decizia etapei de încadrare și faptul că acesta prevede continuarea procesului de evaluare a impactului asupra mediului <p>În etapa de implementare solicitantul va realiza proiectul tehnic având grijă ca măsurile de atenuare / adaptare din Acord să fie incluse în proiectul tehnic</p> <p>A.2 Decizia etapei de încadrare este document final și a fost obținută în urma ședinței CAT care a avut loc după data de 08.08.2023</p> <p>Se vor urmări următoarele aspecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - existența mențiunilor din subsecțiunea ”Imunizarea la schimbările climatice” - existenta documentului Decizia etapei de încadrare, faptul că acesta este document definitiv și că ședința CAT a avut loc după data de 08.08.2023. <p>În etapa de implementare, solicitantul va realiza proiectul tehnic, având grijă ca măsurile de atenuare / adaptare din Decizia etapei de încadrare să fie incluse în proiectul tehnic</p> <p>A3. Solicitantul a obținut și a atașat la cererea de finanțare Clasarea notificării sau Decizia etapei de încadrare ca document final, obținută în urma ședinței CAT care a avut loc înainte de data de 08.08.2023, inclusiv această dată</p> <p>Se vor urmări următoarele aspecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - existența mențiunilor din subsecțiunea ”Imunizarea la schimbările climatice” - existenta documentului Clasarea Notificării / Decizia etapei de încadrare și faptul că acesta din urmă a fost obținută în urma ședinței CAT care a avut loc până la data de 08.08.2023 inclusiv. <p>În etapa de implementare, AM va verifica:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documentația privind imunizarea la schimbările climatice 							
---	--	--	--	--	--	--	--

<p>- existenta in proiectul tehnic a masurilor de atenuare / adaptare menționate in cadrul Documentației privind imunizarea la schimbările climatice</p> <p>B) În cazul cererilor de finanțare depuse la faza PT</p> <p>Se vor urmări următoarele aspecte:</p> <p>a) Solicitantul a obținut de la autoritatea de mediu actul de reglementare (<i>Decizia etapei de încadrare sau Acord de mediu</i>), iar ședința Comitetul de Analiză Tehnică (CAT) a fost ulterioara datei de 08.08.2023?</p> <p>sau</p> <p>b) Solicitantul a obținut <i>Clasarea notificării</i> sau actele de reglementare prezentate la lit. a, iar ședința CAT a fost anterioara datei de 08.08.2023 (inclusiv), caz în care acesta atașează la cererea de finanțare documentația privind imunizarea la schimbările climatice?</p> <p>În cazul in care proiectul se încadrează la lit. b), se va verifica daca :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Descrierea proiectului de infrastructură din documentație corespunde cu proiectul propus prin cererea de finanțare? 2. Există descrierea examinării (etapa I) și a rezultatului acesteia cu privire la atenuarea schimbărilor climatice (pilonul 1) și adaptarea la schimbările climatice (pilonul 2)? 3. Dacă pentru cei doi piloni există analiza detaliată (etapa II) sau dacă analiza s-a oprit la etapa I, există justificarea neefectuării analizei detaliate? 4. Sunt prezentate măsurile de atenuare a schimbărilor climatice și (dacă este cazul) de adaptare la schimbările climatice rezultate din analiză și acestea se regăsesc în documentația tehnico-economică și în cererea de finanțare? 							
--	--	--	--	--	--	--	--

20. Proiectul respectă cerințele privind principiul DNSH așa cum sunt acestea prezentate în “Metodologia privind Imunizarea la Schimbările Climatice și respectarea Principiului DNSH”?

În cazul cererilor de finanțare depuse la faza SF/DALI

A.1 Decizia etapei de încadrare este document intermediar (proiectul se supune evaluării)

Se vor urmări următoarele aspecte:

- existența în cadrul subsecțiunii ”Principiul DNSH” a descrierii privind respectarea principiului DNSH și a angajamentului pentru respectarea obiectivului de mediu “Tranziția către o economie circulară”
- existența documentului Decizia etapei de încadrare și faptul că acesta prevede continuarea procesului de evaluare a impactului asupra mediului.

În etapa de implementare, va realiza proiectul tehnic,

În etapa de implementare, AM va verifica:

- existența Acordului de mediu.
- existența în cadrul contractului / contractelor de lucrări a clauzei pentru respectarea obiectivului de mediu “Tranziția către o economie circulară”.

A.2 Decizia etapei de încadrare ca document final sau Clasarea notificării.

Se vor urmări următoarele aspecte:

- existența în cadrul subsecțiunii ”Principiul DNSH” a descrierii privind respectarea principiului DNSH și a angajamentului pentru respectarea obiectivului de mediu “Tranziția către o economie circulară”
- existența documentului Decizia etapei de încadrare și faptul că acesta este document final.

În etapa de implementare, AM va verifica:

- existența în cadrul contractului / contractelor de lucrări a clauzei pentru respectarea obiectivului de mediu “Tranziția către o economie circulară”.

În cazul cererilor de finanțare depuse la faza PT

Conform Anexei 13 - Metodologia imunizare și DNSH publicată la adresa <https://regionordest.ro/documente-suport/>

<p>21. Bugetul proiectului respectă condițiile de eligibilitate a cheltuielilor prevazute în ghidul solicitantului:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sunt respectate limitele pentru categoriile de cheltuieli eligibile, acolo unde este cazul? - Bugetul este corelat cu devizul general, devizele pe obiecte și Lista de echipamente, dotări, lucrări sau servicii? - Cheltuielile sunt corect încadrate în categoria celor eligibile și neeligibile? - Costurile sunt realiste și corect estimate? 								
<p>22. Solicitantul respecta cerintele legate de indeplinirea obligatiilor la bugetul de stat/ bugetul local conform prevederilor ghidului solicitantului aplicabil apelului de proiecte?</p>								
<p>23. Proiectul nu intră sub incidența ajutorului de stat sau în cadrul acestuia nu sunt identificate elemente de natura ajutorului de stat?</p>								
<p>24. Conform certificatului de cazier fiscal și a Declarației unice, solicitantul nu a suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale?</p>								
<p>25. (daca este cazul) Solicitantul a soluționat recomandările din etapa de evaluare tehnica si financiara?</p>								

CLARIFICĂRI

Nr. Crt.	Clarificări solicitate	Raspuns clarificări

SOLICITARE PUNCT DE VEDERE

Nr. Crt.	Aspecte asupra carora s-a solicitat punct de vedere	Răspuns (nr. si data adresei de răspuns)

RECOMANDĂRI PENTRU ETAPE ULTERIOARE

Nr. Crt.	Aspectul la care face referire recomandarea	Recomandare

OBSERVAȚII

Data desemnării experților verifikatori:	
Aspectele constatate de experți, care nu se încadrează în niciuna din celelalte secțiuni ale acestei grile, cu specificarea motivului formulării observației pe aspectul constat	
Situațiile intervenite în timpul evaluării, în ceea ce privește aplicarea procedurii (ex. modificarea procedurii)	
Necesitatea înlocuirii unuia dintre experți din diverse motive	
Retragerea cererii de finanțare (dacă a fost cazul)	

OBSERVAȚII

Se va menționa data începerii etapei,
 Se vor menționa solicitările de clarificări și răspunsurile la acestea, inclusiv cu termenele la care solicitările de clarificări au fost trimise și, respectiv, răspunsurile au fost primite de către AM,
 Se vor menționa problemele identificate și observațiile experților,
 Se va justifica neîndeplinirea anumitor criterii, dacă este cazul,
 Se va menționa dacă cererea de finanțare a fost respinsă sau a trecut în etapa următoare,
 Se va menționa dacă a fost necesară realizarea medierii și concluziile acesteia.

Se pot solicita clarificări și completări privind orice aspecte, inclusiv privind solicitarea unor documente obligatorii, așa cum sunt menționate/ definite/ descrise în Ghidul solicitantului.

Există posibilitatea formulării unor recomandări pentru etapele următoare.

EXPERT 1:	
Data inceperii verificării:	Semnătura

Data finalizării:	
Concluzii (admis, cu recomandare de contractare/ respins)	

EXPERT 2:	Semnătura
Data începerii verificării:	
Data finalizării:	
Concluzii (admis, cu recomandare de contractare/ respins)	

Sef Birou :	Semnătura
Avizat	